



**Политика обработки и защиты персональных данных
в Государственном бюджетном учреждении Республики Карелия
«Карельский ресурсный центр развития социальных технологий»**

1. Политика обработки и защиты персональных данных в Государственном бюджетном учреждении Республики Карелия «Карельский ресурсный центр развития социальных технологий» (далее – Политика) определяет политику обработки и защиты персональных данных в Государственном бюджетном учреждении Республики Карелия «Карельский ресурсный центр развития социальных технологий» (далее также – ГБУ РК «Карельский ресурсный центр», Учреждение, Оператор) в соответствии с требованиями законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлен на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

2. Настоящая Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3. Понятия, используемые в настоящей Политике, применяются в значении, определенном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

4. Цели сбора персональных данных:

4.1. Цели обработки персональных данных происходят, в том числе, из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность ГБУ РК «Карельский ресурсный центр», целей фактически осуществляемой Учреждением деятельности, в целях реализации возложенных функций и полномочий Учреждения, в соответствии с уставом Учреждения и Государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год;

4.2. К целям обработки персональных данных Оператора относятся:

4.2.1. Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, в том числе организация кадрового учета Учреждения, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам, ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами, исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в Социальный фонд России (СФР) персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;

4.2.2. Заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами;

4.2.3. Рассмотрение обращения граждан;

4.2.4. Обеспечение возможности принимать участие гражданам, сотрудникам партнеров Учреждения, сотрудникам третьих лиц в проектах Учреждения, партнеров Учреждения или проектах третьих лиц;

5. При обработке персональных данных в ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» объем и характер обрабатываемых персональных данных, способы обработки персональных данных должны соответствовать целям обработки персональных данных.

6. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

- совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Учреждение осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; статьи 86-90 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральные законы и законы Республики Карелия, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Карелия, нормативные правовые акты Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства социальной защиты Республики Карелия, иными

нормативными актами, регулирующими отношения, связанные с деятельностью Учреждения;

- Государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период;

- устав Учреждения;

- договоры, заключаемые между Учреждением, контрагентами и/или субъектом персональных данных;

- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

7. Перечень категорий субъектов персональных данных и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, в соответствии с целями обработки персональных данных:

7.1. В рамках цели «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, в том числе организация кадрового учета Учреждения, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам, ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами, исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в СФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование» Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники Учреждения, бывшие работники Учреждения, кандидаты на замещение вакантных должностей Учреждения, а также родственники работников Учреждения.

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес (адрес регистрации по месту жительства/пребывания, адрес фактического проживания), контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), дата рождения; возраст, город проживания, гражданство, реквизиты документов, удостоверяющих личность, сведения о смене, а также реквизиты ранее выданного документа, удостоверяющего личность, сведения о смене фамилии, имени или отчества, данные миграционной карты, данные о налоговых вычетах, место рождения, сведения о смерти, в том числе из акта/свидетельства о смерти, идентификационный номер налогоплательщика, иностранный идентификационный номер налогоплательщика, информация по договору, в том числе реквизиты договора (включая тип, номер, дату заключения,

пreamбулу, предмет, срок и т. п.), сведения о расходах, сведения о доходах, сведения об образовании и/или научной деятельности (в том числе ученая степень/звание, наименование образовательного учреждения, год обучения, специальность), подпись, пол, сведения о налоговом статусе, сведения о валютном резидентстве, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения о семейном положении (статусе) и, если применимо, сведения, содержащиеся в свидетельстве о заключении/расторжении брака, сведения о детях (в том числе сведения свидетельства о рождении ребенка), сведения об исполнительных листах/судебных приказах, выплата алиментов, сведения о социальных и иных льготах, статус в качестве военнообязанного, сведения, содержащиеся в документах воинского учета, сведения о количестве зависимых лиц (лиц, находящихся на иждивении), уровень владения иностранными языками, сведения о работе (включая сведения о прежних местах работы и релевантном опыте), в том числе о месте работы, должности, трудовом стаже/периоде работы, трудовой деятельности, структурном подразделении, профессии, расположении рабочего места, табельном номере, разряде, типе занятости, данные о кадровых мероприятиях (включая дату приема на работу/увольнения, переводов на другую работу, дату вступления в должность, изменения условий труда и отдыха, сведения о привлечении к дисциплинарной и/или материальной ответственности и т.д.), информация об отпуске, сведения о дате и месте командирования, сведения, подтверждающие право субъекта персональных данных занимать определенную должность, данные учета рабочего времени, данные о категориях для премирования, коэффициенты и суммы премирования, сведения о заработной плате и иных доходах, полученных при выполнении трудовых обязанностей, сведения о достижениях, сведения о награждениях, поощрениях, сведения о предпринимательской деятельности, номер банковского счета, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.1 настоящей Политики, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных; персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости.

Обработка персональных данных работника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

7.2. В рамках цели «Заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами» Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- контрагенты (физические лица) Учреждения;

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, адрес места проживания, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания, номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты, замещаемая должность, идентификационный номер налогоплательщика, данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа, сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью, номер расчетного счета, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.2 настоящей Политики.

- представители/работники контрагентов (юридических лиц) Учреждения.

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, пол, номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты, замещаемая должность, данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа, сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.2 настоящей Политики.

7.3. В рамках цели «Рассмотрение обращение граждан» Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физические лица, обратившиеся в Учреждение с обращением, жалобой или заявлением;

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты, данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа, адрес места проживания, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые

для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.3 настоящей Политики;

- пользователи официального сайта ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенного по адресу <https://развитие-рк.рф>.

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты, данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа, адрес места проживания, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.3 настоящей Политики;

- пользователи официальной страницы (группы) ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в социальной сети «ВКонтакте», расположенной по адресу: https://vk.com/razvitie_rk.

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты, данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа, адрес места проживания, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.3 настоящей Политики.

7.4. В рамках цели «Обеспечение возможности принимать участие гражданам, сотрудникам партнеров Учреждения, сотрудникам третьих лиц в проектах Учреждения, партнеров Учреждения или проектах третьих лиц» Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- граждане; сотрудники третьих лиц и связанные с ними физические лица; получатели услуг Учреждения и третьих лиц; представители государственных органов РФ, представители иностранных государственных органов, иные участники проектов и мероприятий.

В данной категории субъектов персональных данных Учреждением допускается обработка следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты, данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа, дата рождения, сведения об образовании и/или научной деятельности (в том числе ученая степень/звание, наименование образовательного учреждения, год обучения, специальность), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), сведения о месте работы, должности, профессии, адрес места проживания, сведения о

регистрации по месту жительства или пребывания, сведения о согласиях субъекта персональных данных, прочие персональные данные, необходимые для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 4.2.4 настоящей Политики.

8. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

9. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

10. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

11. По содержанию и объему обрабатываемых персональных данных обеспечивается соответствие заявленным целям с учетом того, что они не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

12. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

13. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

14. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

15. При обработке персональных данных ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в соответствии с положениями нормативных правовых актов в области обработки и защиты персональных данных реализует комплекс правовых, организационных и технических мер, посредством:

- принятия локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

- определение круга лиц, работников Учреждения, имеющих право доступа к персональным данным работников Учреждения;

- обособление персональных данных от информации, не содержащей персональных данных;

- отдельную обработку и хранение каждой категории персональных данных (фиксация на отдельных материальных носителях персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы);

- соответствие типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, установленных требованиям;
- сохранность материальных носителей персональных данных;
- условия хранения, исключающие несанкционированный доступ к персональным данным, а также смешение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- надлежащее уточнение, уничтожение или обезличивание персональных данных;
- контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационной системы персональных данных;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

16. ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов, третьим лицам без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами.

17. Обработка персональных данных осуществляется ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (на бумажном носителе информации).

18. В соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области обработки и защиты персональных данных, обработки персональных данных с использованием средств автоматизации в ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» используются информационные системы (далее – ИС).

19. Обработка персональных данных в ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» с использованием средств автоматизации ведется только в ИС.

20. Безопасность персональных данных при обработке в ИС обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы, определенные в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в которых определяются угрозы безопасности персональных данных, актуальные при обработке персональных данных в ИС, эксплуатируемых в ГБУ РК «Карельский ресурсный центр», с учетом содержания персональных данных, характера и способов их обработки.

21. Система защиты персональных данных включает в себя правовые, организационные и технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в ИС.

22. В ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» запрещается обработка персональных данных с целями, не соответствующими целям создания ИС, эксплуатации ИС в составе, отличном от указанных при создании ИС.

23. Сроки хранения, уничтожения носителей персональных данных осуществляется в соответствии с приказами ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

24. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

25. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшей известной работникам ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в связи с исполнением ими трудовых функций, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

26. Лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются об установленной законодательством ответственности за нарушение норм и требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

27. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки данных;
- цели и применимые в ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения ГБУ РК «Карельский ресурсный центр», сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

28. Субъект персональных данных вправе требовать от ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» уточнения его персональных данных, их блокировки или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

29. Если субъект персональных данных считает, что ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

30. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

31. Субъект персональных данных имеет иные права, определенные главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

32. ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе со стороны третьих лиц.

33. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, применяемые ГБУ РК «Карельский ресурсный центр», планируются и реализуются в целях обеспечения соответствия требованиям, приведенным в статье 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

34. Для обеспечения безопасности и конфиденциальности персональных данных, ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» принимаются следующие правовые, организационные и технические меры:

- назначение ответственных лиц, имеющих право на доступ и (или) обработку персональных данных;
- разработка локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов;
- ознакомление работников ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» с требованиями федерального законодательства и локальными актами Учреждения по обработке и защите персональных данных;

- обеспечение учета и хранения материальных носителей информации и их обращения, исключающего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

- установление правил и ограничение доступа к персональным данным;

- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных;

- применение, при необходимости, программных и аппаратных средств защиты информации, в том числе криптографических;

- осуществление контроля соответствия обработки и защиты персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

35. ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае изменения законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

37. Настоящая Политика подлежит размещению на официальном сайте ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенной по адресу: <https://развитие-рк.рф>, на официальной странице (группе) ГБУ РК «Карельский ресурсный центр» «ВКонтакте», расположенной по адресу: https://vk.com/razvitie_rk.

